

УТВЕРЖДАЮ

Директор  О.Н. Гордеева

Приказ от 25.01.2017 № 2-0



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
«Чебоксарская НОШ для обучающихся с ОВЗ №1» Минобразования Чувашии**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол от 25.01.2017 № 4

Согласовано с родителями
(законными
представителями)
обучающихся
Протокол общего собрания
от 25.01.2017 № 2

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к процедурам перевода, отчисления и восстановления обучающихся Бюджетное общеобразовательное учреждение Чувашской Республики «Чебоксарская начальная общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья № 1» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - образовательная организация) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 и уставом учреждения.

1.2. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляются в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

2.1. Обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации гарантируется свобода перехода в другую образовательную организацию в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Перевод из организации в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня производится в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся для продолжения освоения образовательной программы на основании заявления;

на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;

прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.3. Перевод несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося производится в следующем порядке.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей образовательной организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Учреждение выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью учреждения и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося издается распорядительный акт организации об отчислении обучающегося из организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами организации прекращаются с даты его отчисления из организации.

2.7. В трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося организация выдает родителям обучающегося справку об обучении.

2.8. Перевод из организации в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, производится также на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о возможности обучения ребенка в образовательной организации без создания специальных условий.

2.9. Перевод в другую образовательную организацию на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о возможности обучения ребенка в образовательной организации без создания специальных условий осуществляется в порядке, определенном в пунктах 2.3-2.7.

2.10. Перевод в другую образовательную организацию в случае прекращения деятельности организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осуществляется в следующем порядке.

2.11. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, организация уведомляет учредителя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

2.12. Организация в течение десяти рабочих дней с момента получения от учредителя информации об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую образовательную организацию, доводит ее до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.13. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую образовательную организацию с указанием основания такого перевода.

2.14. Организация передает в принимающую образовательную организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1. Отчисление обучающегося из учреждения производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Обучающиеся отчисляются досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, в том числе в случае ликвидации организации, а также на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Отчисление обучающегося по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией.

3.4. Основанием для отчисления является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании которого издается распорядительный акт организации об отчислении. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления из организации.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает справку об обучении.

3.6. Организация, Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, обязаны обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

3.7. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ

4.1. Восстановление обучающегося, отчисленного из организации по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, возможно при наличии в организации свободных мест для приема.

4.2. Восстановление производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося при восстановлении представляют следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью учреждения и подписью руководителя (уполномоченного им лица);

медицинскую карту.

4.5. В случае восстановления обучающегося на обучение по образовательной программе дошкольного образования после приема документов, указанных в пункте 4.3 настоящего положения, организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

4.6. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося издается распорядительный акт организации о зачислении обучающегося в организацию. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами организации возникают с даты его зачисления в организацию.