Отчет
о проведенных мероприятиях в соответствии
с Планом мероприятий по предупреждению коррупции
в «Чебоксарская НОШ для обучающихся с ОВЗ №1» Минобразования Чувашии
за 2017 год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НОШ
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов НОШ	Постоянно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НОШ
1.3	Обновление информации на стенде законодательных актов в сфере противодействия коррупции	Январь-сентябрь 2017г	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НОШ
1.4	Представление декларации о доходах руководителя НОШ	Апрель 2017г	Директор
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1 Совершенствование организации деятельности НОШ по размещению государственных заказов			
2.1.1	Информационное взаимодействие директора НОШ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Январь-сентябрь 2017г	Директор
2.1.2	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством
2.1.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Январь-сентябрь 2017г	Директор, Контрактный управляющий
2.1.4	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Январь-сентябрь 2017г	Директор, Контрактный управляющий
2.1.5	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд НОШ: - мониторинг рынка по хозяйственным товарам, электротоварам.	Январь-сентябрь 2017г	Директор, Контрактный управляющий
2.1.6	Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции - мониторинг рынка по хозяйственным товарам, электротоварам	Январь-сентябрь 2017г	Директор, Контрактный управляющий
2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов НОШ			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в НОШ	Январь-сентябрь 2017г	Директор, заведующий хозяйством

2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в НОШ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью НОШ, в том числе: - распределения выплат стимулирующего характера работникам НОШ на заседании комиссии по установлению надбавок	Январь-сентябрь 2017г	Директор, ответственный, комиссия
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования НОШ			
3.1.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Январь-сентябрь 2017г	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НОШ
3.2.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления НОШ) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Январь-сентябрь 2017г	Директор, зам. директора по УВР
3.3.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в НОШ	Январь-сентябрь 2017г	Директор, комиссия
3.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в НОШ при организации работы по вопросам охраны труда	Январь-сентябрь 2017г	Директор, специалист по охране труда, комиссия
3.1. Совершенствование деятельности сотрудников НОШ			
3.1.1.	Обеспечение наличия в НОШ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками НОШ	Январь-сентябрь 2017г	Директор, ответственный
3.1.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников НОШ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Январь-сентябрь 2017г	Директор, секретарь-руководителя, комиссия
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Январь-сентябрь 2017г	Директор
4.2	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Январь-сентябрь 2017г	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в НОШ специалист по охране труда
4.3	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте ДОУ	постоянно	Ответственный за ведение сайта НОШ

Ответственный за профилактику
коррупционных и иных
правонарушений в НОШ



М.Ю. Антонова